

# AS2 S.r.l. Azienda Servizi Strumentali

## DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE PROCEDURE SANZIONATORIE E NOTIFICAZIONE (IN ITALIA ED ALL’ESTERO) DELLE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA, LEGGI COLLEGATE, REGOLAMENTI COMUNALI E LEGGI SPECIALI, COMPRENSIVO DI SERVIZI ACCESSORI, PER GLI ENTI SOCI DI AS2 S.R.L.**

**CIG: 7478301934 Lotto 1 (Affidamento del servizio di gestione, stampa e notifica dei verbali notificati in Italia)**

**CIG: 7478362B8A Lotto 2 (Affidamento del servizio di gestione, stampa e notifica dei verbali notificati all’Estero)**

### **ART. 1 – PREMESSA**

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione N° 66 del 27/04/2018 è indetta una procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto, con aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

### **ART. 2 – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

AS2 S.r.l. Azienda Servizi Strumentali – Via Della Resistenza, n. 4 – 45100 Rovigo (RO) – Italia.

**Servizio Responsabile:** AS2 S.r.l. Azienda Servizi Strumentali, Tel. 0425420150 – Fax. 0425420180 – email [segreteria@as2srl.it](mailto:segreteria@as2srl.it); PEC [amministrazione@pec.as2srl.it](mailto:amministrazione@pec.as2srl.it); sito Internet: [www.as2srl.it](http://www.as2srl.it).

**Responsabile del procedimento:** ing. Marco Montagna – Dirigente di AS2 S.r.l. Azienda Servizi Strumentali.

### **ART. 3 – DURATA DELL’APPALTO**

Il presente appalto avrà durata di anni tre, decorrenti dalla data di stipulazione del contratto.

Qualora, per qualsiasi motivo, alla scadenza contrattuale la procedura per la nuova gestione non sia ancora esecutiva e la nuova ditta aggiudicataria non abbia assunto l'esercizio o per qualsiasi altro motivo non prevedibile, la ditta uscente è tenuta a prestare il servizio fino all'insediamento della nuova ditta, alle stesse condizioni e patti del capitolato, fornendo assistenza informativa in merito al funzionamento del processo informatico al nuovo aggiudicatario.

### **ART. 4 – OGGETTO E VALORE DELL’APPALTO.**

Il presente appalto ha per oggetto il servizio di gestione delle procedure sanzionatorie e notificazione (in Italia ed all’Estero) delle violazioni al Codice della Strada, leggi collegate, regolamenti comunali e leggi speciali, comprensivo di servizi accessori per gli Enti soci di AS2 S.r.l., per la durata di tre anni.

L’appalto prevede due distinti lotti per la fornitura dei seguenti servizi:

- Lotto 1: la fornitura di un servizio di data entry, inserimento verbali e/o elaborazione dati, la stampa e la notificazione degli atti (in Italia), l’archiviazione degli atti, la gestione dei pagamenti, la gestione degli atti pre-ruolo, la generazione del ruolo, la registrazione di verbali viziati, la produzione di stampe periodiche e statistiche, l’integrazione con il sistema

gestione centrale (SGC) in uso e la garanzia di specifici livelli di servizio (Service Level Agreement).

- Lotto 2: la fornitura di un servizio di gestione, stampa e notifica dei verbali da notificarsi all'Estero così come meglio descritto nel capitolato speciale d'appalto.

Il prezzo unitario posto a base d'asta per le suddette attività è pari:

- Lotto 1: ad € 1,50 (iva esclusa) per ogni verbale gestito; il numero di verbali gestiti si presume pari a 120.000/anno. Il valore massimo presunto del presente appalto risulta pari ad € 540.000,00 (iva esclusa e spese postali escluse) per il triennio di servizio previsto, di cui € 0 (zero) per gli oneri della sicurezza.
- Lotto 2: ad € 0,30 per la definizione della nazionalità del veicolo, ad € 0,90 per l'inserimento (data entry) del dato di proprietà nel sistema gestione centrale (SGC) in uso, ad € 4,30 per la gestione del processo di stampa e notifica del verbale all'Estero. Importo totale pari ad € 5,50 (iva esclusa) per ogni verbale gestito. Il numero di verbali gestiti si presume pari a 50.000/anno. Il valore massimo presunto del presente appalto risulta pari ad € 825.000,00 (iva esclusa e spese postali escluse) per il triennio di servizio previsto, di cui € 0 (zero) per gli oneri della sicurezza.

Le ditte partecipanti hanno la facoltà di presentare offerte per uno o per entrambi i lotti. Risulterà aggiudicataria di ciascun lotto la ditta concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto. I concorrenti sono tenuti ad indicare nella documentazione di ammissione, a pena di esclusione, se intendono partecipare a entrambi i lotti o ad un singolo lotto.

Le spese di notifica, a tariffa postale vigente, verranno anticipate dall'Aggiudicatario che successivamente provvederà ad emettere regolare fattura per rivalsa spese di affrancatura senza richiedere alcun ulteriore onore al Committente.

Ai sensi del DM 2/12/2016 (G.U. n. 20 del 25 gennaio 2017) sono a carico dell'aggiudicatario le spese di pubblicazione obbligatoria, che dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante, entro il termine di 60 giorni dalla aggiudicazione. In riferimento alla procedura in oggetto, l'ammontare presunto è pari a circa € 3.385,95 oltre IVA.

**Tutti gli elementi utili per la formulazione dell'offerta sono contenuti nel presente Disciplinare e negli allegati. Eventuali informazioni di carattere amministrativo o tecnico potranno essere richieste tramite posta elettronica certificata fino a dieci giorni lavorativi prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte. Il termine ultimo per la richiesta di chiarimenti è fissato per il giorno 01/06/2018 alle ore 12.00. La Stazione Appaltante risponderà ai quesiti presentati entro 5 giorni lavorativi dalla presentazione dei quesiti stessi. Tutti i documenti di gara, oltre ad eventuali rettifiche e chiarimenti, saranno pubblicati sul sito [www.as2srl.it](http://www.as2srl.it).**

#### **ART. 5 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché i consorzi ed i raggruppamenti temporanei di imprese di cui agli artt. 47 e 48 del citato D.Lgs. n. 50/2016.

#### **ART. 6 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi, pena l'esclusione:

##### **-Requisiti di ordine generale:**

- a) non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) iscrizione per attività inerenti all'oggetto del presente appalto nel registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno stato UE;

##### **-Requisito di capacità economica e finanziaria:**

c) aver realizzato nel triennio precedente alla pubblicazione del presente bando di gara (2015, 2016, 2017) un fatturato specifico per lo svolgimento di servizi analoghi (l'uno o l'altro) indirizzati ai Comandi di Polizia Locale e/o Provinciale, non inferiore ad € 600.000 (seicentomila/00).

d) idonee referenze bancarie, rilasciate da almeno due istituti di credito, attestanti la solidità economico finanziaria dell'offerente.

**-Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

e) aver svolto ovvero avere ancora in corso di svolgimento, nel triennio precedente alla pubblicazione del presente bando di gara:

- per il Lotto 1: servizi di gestione e notifica contravvenzioni, per almeno tre Enti o Società pubbliche partecipate con buon esito, di cui almeno uno che abbia prodotto un numero di atti non inferiore a 100.000 nel triennio.

- per il Lotto 2: servizi di gestione e notifica contravvenzioni **all'estero**, per almeno tre Enti o Società pubbliche partecipate con buon esito, di cui almeno uno che abbia prodotto un numero di atti non inferiore a 25.000 nel triennio.

Si precisa che in caso di partecipazione in RTI ovvero di consorzi ordinari di concorrenti:

- i requisiti di ordine generale di cui ai precedenti punti a) e b) dovranno essere posseduti e dimostrati da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, ovvero del consorzio;

- i requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnico-professionale di cui ai precedenti punti c), d) ed e) dovranno essere posseduti e dimostrati dalla capogruppo, per almeno il 70% per il punto c).

**ART. 7 – AVVALIMENTO – DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA**

Ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016 il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, attraverso l'istituto dell'avvalimento. L'istituto dell'avvalimento non trova applicazione per i requisiti di ordine generale.

In caso di avvalimento la società partecipante dovrà presentare la seguente documentazione aggiuntiva:

7.1 - dichiarazione del concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

7.2 - dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte della stessa dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;

7.3 - dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

7.4 - dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

7.5 - nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto successivo l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

7.6 - il contratto di avvalimento, che deve indicare, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Le dichiarazioni di cui ai punti 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5 possono essere rese ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000.

## **ART. 8 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTE**

Per partecipare alla gara la società concorrente dovrà far pervenire al seguente indirizzo: **AS2 Srl Azienda Servizi Strumentali VIA DELLA RESISTENZA N. 4 45100 ROVIGO, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15 GIUGNO 2018**, direttamente o tramite raccomandata o posta celere o attraverso qualsiasi mezzo ritenuto adeguato, un plico debitamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante il nominativo della società mittente, l'indirizzo ed il codice **“PASSOE”**, con la seguente dicitura:

OFFERTA RELATIVA ALLA GARA DEL GIORNO 15 GIUGNO 2018 ALLE ORE 12.00 PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE PROCEDURE SANZIONATORIE E NOTIFICAZIONE (IN ITALIA ED ALL’ESTERO) DELLE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA, LEGGI COLLEGATE, REGOLAMENTI COMUNALI E LEGGI SPECIALI, COMPRESIVO DI SERVIZI ACCESSORI, PER GLI ENTI SOCI DI AS2 S.R.L.

**CIG 7478301934** Lotto 1; **CIG 7478362B8A** Lotto 2.

nel quale dovranno essere inseriti, **pena l'esclusione, tre distinte buste**, recanti le seguenti diciture in relazione al rispettivo contenuto:

- **BUSTA A: CONTIENE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **BUSTA B: CONTIENE OFFERTA TECNICA**

relativa al lotto prescelto; in caso di partecipazione ad entrambi i lotti, il concorrente dovrà inserire nella unica busta B due distinte buste contenenti due offerte tecniche, ciascuna riportante all'esterno l'indicazione del lotto a cui si riferisce.

- **BUSTA C: CONTIENE OFFERTA ECONOMICA**

relativa al lotto prescelto; in caso di partecipazione ad entrambi i lotti, il concorrente dovrà inserire nella unica busta C due distinte buste contenenti due offerte economiche, ciascuna riportante all'esterno l'indicazione del lotto cui si riferisce.

L'invio del plico avverrà, comunque, ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza sopra indicata, anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute. Il plico dovrà recare l'indicazione del lotto (Lotto 1 e Lotto 2 o entrambi) cui il concorrente intenda partecipare; in caso di partecipazione a entrambi i lotti (Lotto 1 e Lotto 2), anche le buste B e C contenute nel plico dovranno recare all'esterno l'indicazione di partecipazione ad entrambi i lotti.

## **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta contrassegnata con la dicitura **BUSTA A** dovrà contenere, **a pena di esclusione**:

- 1. Il presente Disciplinare ed il capitolato tecnico firmati per accettazione**
- 2. La dichiarazione, redatta in base al MODULO 1 (Modello di Formulario per il Documento Di Gara Unico Europeo) – DGUE (tale documento andrà trasmesso in formato elettronico, presentato su supporto informatico all'interno della busta amministrativa)** debitamente firmata digitalmente contenente gli estremi di identificazione della Ditta offerente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto, del n. di telefono, del n. di fax e degli indirizzi di posta elettronica (normale e certificata), nonché del Codice Fiscale e Partita IVA della Ditta/Impresa, i dati anagrafici e la carica ricoperta dal soggetto, dotato della rappresentanza legale, che sottoscrive la domanda stessa.

Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in termine di validità. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore speciale dovrà essere prodotta la procura. In caso di RTI non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione.

Le dichiarazioni necessarie alla dimostrazione del possesso dei requisiti indicati all'art. 80,

del D. Lgs. n. 50/2016 devono essere rese da ognuno dei soggetti previsti all'art. 80 comma 3 del medesimo (vedasi anche Comunicato Presidente ANAC del 26 ottobre 2016).

3. documentazione comprovante la costituzione di una **garanzia provvisoria rispettivamente** di € 10.800 per il Lotto 1 e di € 16.500 per il Lotto 2, pari al 2% dell'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 93 D.Lgs. 50/2016, tramite fideiussione bancaria o assicurativa valida per un periodo minimo di 180 giorni, ovvero in contanti, mediante versamento della somma sul c/c n. 44762 presso Rovigo Banca Credito Cooperativo filiale di Rovigo, IBAN: IT 31E0898612200012000044762 che sarà restituita al termine della gara, fatto salvo per l'aggiudicatario che dovrà costituire garanzia definitiva da tenere valida per tutta la durata del contratto. La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario. La garanzia dovrà essere costituita per l'importo precisato nel bando, in relazione al lotto cui si intende partecipare, o per la somma degli importi precisati nel bando, in caso di partecipazione a entrambi i lotti e dovrà indicare, a pena di esclusione, il lotto o i lotti per cui si presenta l'offerta.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Per fruire di tale beneficio l'operatore economico deve segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Il testo delle fideiussioni sia bancarie che assicurative dovrà contenere **espressamente**, tra l'altro, le seguenti clausole:

- "IL SOTTOSCRITTO FIDEIUSSORE DICHIARA DI PRESTARE FIDEIUSSIONE CON FORMALE RINUNCIA AL BENEFICIO DELLA PREVENTIVA ESCUSSIONE DEL DEBITORE PRINCIPALE E DI RINUNCIARE ALL'ECCEZIONE DI CUI ALL'ART. 1957, COMMA 2, DEL CODICE CIVILE.

- L'OPERATIVITA' DELLA FIDEIUSSIONE MEDESIMA È GARANTITA ENTRO 15 GIORNI A SEMPLICE RICHIESTA SCRITTA DELLA STAZIONE APPALTANTE."

L'importo della garanzia provvisoria sarà restituito ai non aggiudicatari ad aggiudicazione avvenuta, mentre il deposito ovvero la fideiussione dell'aggiudicatario sarà trattenuto sino alla sottoscrizione del contratto.

**Nel caso di RTI costituendo la cauzione deve essere intestata, a pena di esclusione, a tutti i membri del raggruppamento.**

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Le polizze dovranno essere conformi agli schemi approvati con decreto ministeriale (MISE) 19 gennaio 2018, n. 31: *Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli [93, comma 8-bis,] 103, comma 9 e 104, comma 9, del d.lgs. n. 50 del 2016* (Pubblicato sulla G.U. n. 83 del 10 aprile 2018).

4. Almeno due **referenze bancarie** rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Dlgs 385/1993 che facciano espresso riferimento alla presente procedura e con l'indicazione del CIG e/o dei CIG oggetto della presente procedura negoziata.
5. Documento comprovante il pagamento del **contributo all'Autorità di Vigilanza (ANAC)** di € 70,00 per il Lotto 1 ed € 80,00 per il Lotto 2 Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG **7478301934 (Lotto 1) e/o CIG 7478362B8A (Lotto 2)** che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione: online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line; in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, rintracciabili all'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html>. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta. Nel caso di A.T.I. o di consorzio dovrà essere effettuato un unico versamento.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

6. **SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO**, e se non ricorrono le condizioni di cui all'art. 7.5 del presente disciplinare, originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Le dichiarazioni richieste per la presente gara relativamente al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale sono soggette a controllo ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 D.Lgs. n. 50/2016 e del D.P.R. 445/2000.
7. Eventuale indicazione delle **parti del servizio che si intendono subappaltare**, compilando il Modulo n. 3. In caso di mancata presentazione di quest'ultima dichiarazione, il subappalto non potrà essere autorizzato. Si precisa che, trattandosi di una procedura aperta sopra soglia comunitaria, nel Modulo n. 3, **gli offerenti devono indicare la terna di subappaltatori ex art. 105, comma 6 del Codice.**
8. **PASSOE**, (il documento che attesta che l'OE può essere verificato tramite AVCPASS) di cui all'art. 2, comma 3.b, della delibera n.111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

## **OFFERTA TECNICA**

La busta contrassegnata con la dicitura "BUSTA B" deve essere ben chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi a garanzia dell'integrità della stessa, pena l'esclusione, e deve contenere una relazione che descriva in dettaglio le modalità e le soluzioni proposte per lo svolgimento del servizio, così come meglio descritto nel capitolato tecnico relativa al lotto prescelto; in caso di partecipazione ad entrambi i lotti, il concorrente dovrà inserire nella busta B due distinte buste contenenti le offerte tecniche, ciascuna riportante all'esterno l'indicazione del lotto a cui si riferisce.

L'offerta tecnica (massimo 100 facciate in formato A4 per il Lotto 1, massimo 30 facciate in formato A4 per il Lotto 2) è costituita da un documento che deve contenere quanto necessario per consentire alla commissione di attribuire i punteggi previsti dall'art.12 - Criteri di aggiudicazione del presente Disciplinare; rappresenta l'elaborato tecnico descrittivo del servizio e racchiude una proposta progettuale che specifichi le modalità di effettuazione del servizio ed ogni altro elemento atto a qualificare l'offerta.

Nel caso di raggruppamento di imprese o di consorzi nella "Busta B" deve essere inserita una dichiarazione in cui vengono specificate le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori.

La Relazione dovrà contenere l'indicazione delle parti dell'offerta costituenti segreto tecnico o commerciale ai sensi dell'articolo 53 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

La relazione tecnica e gli eventuali allegati alla stessa devono essere presentati anche in formato elettronico (CD o supporto USB, da includere nella busta B). Il formato del file prodotto deve essere tale da permettere la ricerca testuale sul file stesso.

Si precisa che le proposte presentate nell'offerta tecnica e le dichiarazioni espresse nell'offerta medesima costituiranno altrettante obbligazioni contrattuali assunte dall'offerente aggiudicatario nei confronti della stazione appaltante. Nessun compenso o rimborso spetta alle imprese per la predisposizione degli elaborati costituenti l'offerta tecnica.

## **OFFERTA ECONOMICA**

La busta contrassegnata con la dicitura "BUSTA C" dovrà essere ben chiusa, sigillata, non trasparente e controfirmata sui lembi di chiusura a garanzia dell'integrità della stessa, **pena l'esclusione**, e dovrà contenere una dichiarazione in carta legale oppure su carta resa legale, redatta in lingua italiana, sottoscritta con firma leggibile e per esteso del titolare della Ditta o del suo legale rappresentante, nella quale si dovrà indicare, obbligatoriamente, pena l'esclusione, il corrispettivo offerto rispetto a quello posto a base di gara, di cui all'art. 4 del presente disciplinare. Il corrispettivo offerto dovrà essere espresso sia in cifre che in lettere e dovrà indicare, in cifre e lettere, la percentuale corrispondente di ribasso rispetto alla base d'asta, non potrà contenere più di due decimali.

Il concorrente deve inoltre dichiarare di impegnarsi a mantenere la validità dell'offerta per un periodo minimo di 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte. In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, il concorrente dovrà inserire nella busta C due distinte buste contenenti le offerte economiche, ciascuna riportante all'estero l'indicazione del lotto a cui si riferisce.

L'offerta dovrà essere sottoscritta in calce, con firma leggibile e per esteso, dal titolare se ditta individuale o dal legale rappresentante negli altri casi.

Nella formulazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente deve tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo. Pertanto l'offerta può essere corredata, ai sensi del Codice degli Appalti, dalle giustificazioni relative alle voci di prezzo, con particolare riferimento ai costi della sicurezza specifica, che concorrono a formarne l'importo complessivo.

Ai fini della formulazione dell'offerta il concorrente deve utilizzare l'apposito Modulo N. 2 e/o Modulo N. 2 bis.

Non sono ammesse, e pertanto saranno ritenute nulle, le offerte in aumento, parziali o condizionate. Nessuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente, sarà ritenuta valida ove pervenisse non nel modo e nel termine sopra indicato e non si darà luogo a gara di miglioria, né

sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

#### **ART. 9 – SUBAPPALTO**

Il subappalto sarà autorizzato, nei limiti del 30%, secondo quanto previsto dall'articolo 105 del D.Lg. 50/2016.

In caso di subappalto il prestatore di servizi resta responsabile, nei confronti di AS2 Srl, dell'adempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti nel presente disciplinare.

#### **ART. 10 – RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE E CONSORZI**

Sono ammessi i consorzi stabili, i raggruppamenti d'impres e i consorzi ordinari ai sensi degli artt. 45 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016, purché in possesso dei requisiti richiesti nel precedente articolo 6 del presente Disciplinare di gara.

La domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte, pena l'esclusione dalla gara, da tutte le ditte facenti parte del raggruppamento. Nel caso di consorzio ordinario tali documenti devono essere sottoscritti da tutte le ditte consorziate esecutrici di una parte del servizio.

**L'offerta dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le ditte medesime si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.**

#### **ART. 11 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Le operazioni di gara si svolgeranno presso la sede di AS2, Via della Resistenza 4, Rovigo alla presenza dei legali rappresentanti delle ditte interessate o loro delegati.

Non saranno prese in esame quelle offerte che siano mancanti dei documenti richiesti o gli stessi risultino incompleti o irregolari. La Commissione giudicatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

L'apertura delle offerte è prevista per il giorno **22/06/2018** alle ore 10.00.

I legali rappresentanti delle imprese partecipanti, ovvero loro delegati muniti di apposita delega, potranno interloquire con la Commissione di gara.

Si procederà alla verifica ed all'apertura dei plichi esterni e della Busta A Documentazione Amministrativa, nonché alla verifica dell'integrità della busta B Offerta Tecnica e della busta C Offerta Economica.

Verrà aperta e verificata la documentazione amministrativa e per le offerte non escluse, si procederà poi all'apertura della documentazione tecnica.

Si procederà alla verifica formale della documentazione amministrativa delle ditte soggette a **controllo ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e del D.P.R. 445/2000**. AS2 Srl provvederà ad inoltrare la richiesta di comprovare, entro 10 (dieci) giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, all'aggiudicatario, con le modalità previste dal Codice degli Appalti, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale richiesti dal presente Disciplinare. Nel caso in cui i medesimi non forniscano la prova o non confermino le dichiarazioni, la Stazione Appaltante provvederà **all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza** e si procederà all'eventuale nuova aggiudicazione.

Nella medesima seduta la Commissione procederà quindi alla verifica e all'apertura dei plichi contenenti l'offerta tecnica (Busta B).

Per la **valutazione delle offerte tecniche** la Commissione di gara opererà in **una o più sedute riservate**. La Commissione potrà richiedere una dimostrazione pratica del sistema offerto.

A conclusione dell'attività di valutazione si procederà all'assegnazione del punteggio tecnico finale di cui al successivo art. 12.

La Commissione potrà richiedere una dimostrazione pratica degli strumenti, delle piattaforme



informatiche utilizzate e della loro integrazione con il sistema gestionale centrale (SGC) in uso. Nella **seconda seduta pubblica**, convocata previa comunicazione agli interessati tramite posta elettronica certificata, si darà lettura dei punteggi assegnati agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica; si procederà quindi alla verifica e all'apertura dei plichi contenenti l'offerta economica (Busta C). Si darà lettura dei prezzi offerti, si procederà all'attribuzione del relativo punteggio secondo quanto previsto all'art. 12 del presente Disciplinare e si procederà alla formazione della graduatoria provvisoria.

La verifica della congruità delle offerte presentate avverrà secondo quanto previsto dall'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016, come indicato all'art. 12 del presente Disciplinare.

In caso di assenza di offerte anomale si assegnerà il punteggio complessivo alle offerte valide e verrà formata la graduatoria finale procedendo all'aggiudicazione provvisoria.

## **ART. 12 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Ciascun lotto (1 e 2) compreso nell'appalto sarà aggiudicato, ai sensi degli artt. 35 e 60 del D.Lgs. 50/2016, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 95 D.Lgs 50/2016) secondo i criteri di seguito indicati.

Ciascun lotto sarà valutato in maniera indipendente, secondo i parametri di seguito elencati.

### **LOTTO 1**

#### **Valutazione globale tecnica**

Punteggio massimo **70 punti** così ripartito:

- Qualità del progetto presentato: **fino a 5 punti.**
- Caratteristiche tecniche/funzionali di organizzazione del servizio: **fino a 25 punti.**
- Caratteristiche tecniche/funzionali del software ("esterno" al sistema gestionale centrale in uso) utilizzato per l'esecuzione/monitoraggio dei servizi richiesti: **fino a 20 punti.**
- Modalità di interfacciamento con il sistema gestionale centrale (SGC): **fino a 5 punti.**
- Caratteristiche tecniche funzionali dei sistemi di sicurezza adottati: **fino a 5 punti.**
- Elementi migliorativi e aggiuntivi proposti: **fino a 10 punti.**

#### **Valutazione globale economica**

Punteggio massimo **30 punti** con il criterio di carattere proporzionale ricavabile dalla seguente formula:

$$\frac{\text{prezzo minore} \times 30}{\text{prezzo considerato}}$$

### **LOTTO 2**

#### **Valutazione globale tecnica**

Punteggio massimo **70 punti** così ripartito:

- Qualità del progetto presentato: **fino a 5 punti.**
- Caratteristiche tecniche/funzionali di organizzazione del servizio (comprensivo di back-office centralizzato) : **fino a 30 punti.**
- Livelli di servizio (Service Level Agreement) offerti per ciascuna fase (definizione della nazionalità del veicolo, inserimento/data-entry del dato di proprietà, gestione del processo di stampa e notifica del verbale all'estero, etc.): **fino a 5 punti.**
- Caratteristiche tecniche/funzionali del software ("esterno" al sistema gestionale centrale in uso) utilizzato per l'esecuzione/monitoraggio dei servizi richiesti: **fino a 10 punti.**

- Modalità di interfacciamento con il sistema gestionale centrale (SGC): **fino 5 punti.**
- Caratteristiche tecniche funzionali dei sistemi di sicurezza adottati: **fino a 5 punti.**
- Elementi migliorativi e aggiuntivi proposti: **fino a 10 punti.**

### Valutazione globale economica

Punteggio massimo **30 punti** con il criterio di carattere proporzionale ricavabile dalla seguente formula:

$$\frac{\text{prezzoFaseNazionalità "minore" x 5}}{\text{prezzoFaseNazionalità "considerato"}} + \frac{\text{prezzoFaseInserimento "minore" x 15}}{\text{prezzoFaseInserimento "considerato"}} + \frac{\text{prezzoFaseNotifica "minore" x 10}}{\text{prezzoFaseNotifica "considerato"}}$$

dove:

- **prezzoFaseNazionalità** è il valore offerto per la definizione della nazionalità del veicolo;
- **prezzoFaseInserimento** è il valore offerto per l'inserimento del dato di proprietà nel SGC;
- **prezzoFaseNotifica** è il valore offerto per la gestione del processo di stampa e notifica del verbale all'estero.

Saranno considerate non ammissibili e pertanto escluse dalla gara senza apertura della relativa offerta economica, tutte quelle offerte le cui relazioni tecniche saranno considerate non conformi alle specifiche di capitolato o che avranno conseguito nella valutazione delle caratteristiche tecniche un punteggio inferiore a 42 su 70.

AS2 procederà all'aggiudicazione del servizio anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta valida e soddisfacente rispetto ai parametri prefissati nel presente disciplinare. Si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione ad insindacabile giudizio della stazione appaltante.

Nel caso vi sia parità di punteggio tra le offerte si procederà ad aggiudicare la gara all'impresa che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica. Nel caso di parità di punteggio anche dell'offerta tecnica si procederà all'aggiudicazione mediante il sorteggio.

Resta salva in ogni caso la facoltà per AS2 di procedere in autotutela all'annullamento della procedura di gara.

In caso di rinuncia da parte della ditta aggiudicataria o di recesso successivo dal contratto oggetto del presente appalto, AS2 si riserva la facoltà di procedere all'affidamento del servizio alla seconda classificata o ad altra ditta in base alla graduatoria finale fino a completo scorrimento della medesima.

### ART. 13 – VERIFICA OFFERTE ANOMALE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE GIUSTIFICAZIONI

Il Responsabile Unico del Procedimento valuterà la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016. In caso di presenza di offerte anormalmente basse si applicano i criteri e i procedimenti di verifica e di esclusione di cui al citato art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

### ART. 14 – TEMPI DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

L'intero servizio dovrà essere funzionante entro 60 (sessanta) giorni di calendario dalla data di aggiudicazione della gara.

Quantomeno per la fase di data-entry, il servizio dovrà essere attivato ed iniziare entro 30 (trenta)

giorni di calendario dalla data di aggiudicazione della gara.

#### **ART. 15 – MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il pagamento del corrispettivo avverrà con cadenza mensile; la fattura, redatta secondo le norme fiscali in vigore, sarà intestata all'Azienda e riporterà le modalità di pagamento, comprensiva del codice IBAN. Il pagamento della fattura avverrà entro 60 giorni, decorrenti dalla fine del mese indicato nella data fattura, previa verifica della regolare esecuzione dei servizi. La fattura dovrà contenere il riferimento al CIG oggetto della presente procedura aperta.

#### **ART. 16 – SPESE CONTRATTUALI**

L'aggiudicatario è tenuto al pagamento di tutte le spese contrattuali dovute secondo le leggi in vigore (imposta di bollo ed eventuali imposte di registro).

Per quanto attiene agli oneri contrattuali e fiscali si precisa che le modalità di pagamento e i modi di applicazione dell'imposta di bollo sono stabiliti dal D.P.R. n. 642/1972 e s.m.i. Si vedano al riguardo gli artt. 3, 4, 5 e 9.

In particolare, si precisa che:

-la marca da bollo da apporre sul Contratto che sarà caricato a Sistema dalla Stazione Appaltante è del valore di € 16,00;

-l'imposta è dovuta per ogni 100 linee o frazione per foglio; ogni foglio s'intende composto da 4 facciate, la pagina da una facciata.

L'assolvimento dell'imposta da parte della ditta/società offerente potrà avvenire in modo virtuale (art. 3 comma 1 lettera b) D.P.R. n. 642 del 26.10.1972, ossia con il pagamento dell'importo dovuto all'ufficio della Agenzia delle Entrate o ad altri uffici autorizzati ovvero in base alle modalità individuate dalla lettera a) dell'art. 3 del D.P.R. n. 642 del 26.10.1972, e cioè mediante versamento all'intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate che rilascia apposito contrassegno.

#### **ART. 17 – MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

Resta inteso che il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile entro i termini tassativamente definiti dal bando di gara e dal presente disciplinare.

Oltre a quanto già enunciato in precedenza verranno escluse dalla gara le ditte che si trovano in una o più delle seguenti situazioni:

- il cui piego risulti pervenuto oltre il termine perentorio prescritto dal bando di gara o pervenga non chiuso, non sigillato, non controfirmato sui lembi di chiusura o sul quale piego non sia stata apposta l'indicazione della ditta concorrente e della gara a cui si riferisce;

- abbiano presentato plichi separati non contenuti nel citato piego esterno;

- nel caso in cui la ditta concorrente non sia in possesso dei requisiti minimi di ammissione richiesti, manchi alcuno dei documenti richiesti a pena di esclusione o nel caso l'offerta presenti irregolarità gravi e come tali insanabili a giudizio della Commissione;

- l'offerta tecnica e l'offerta economica non siano contenute nelle rispettive buste "B" e "C", debitamente chiuse, sigillate e controfirmate;

- abbiano prodotto un'offerta che non rispetta le modalità di formulazione prescritte dal presente Disciplinare in misura tale da renderne incerta la valutazione;

- abbiano reso documentazione di gara sottoscritta da soggetto non abilitato a contrattare con la pubblica amministrazione;

- non abbiano allegato la copia fotostatica di un documento d'identità in termine di validità del sottoscrittore delle dichiarazioni.

Resta salva l'applicazione del "soccorso istruttorio" di cui all'art. successivo.

## **ART. 18 – SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **ART. 19 – TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni si informa che i dati forniti dalle imprese concorrenti saranno trattati da **AS2 Srl Azienda Servizi Strumentali** unicamente per finalità connesse alla gara. Il titolare del trattamento dei dati in parola è AS2 Srl.

I dati personali forniti saranno trattati conformemente a quanto previsto dal D. Lgs n.196/2003 ed in particolare secondo principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n.196/2003 si informa che:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per l'espletamento della gara ed affidamento del servizio in oggetto e la stipula ed esecuzione del relativo contratto;
- il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che informatiche;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornirli comporta l'impossibilità di partecipare alla gara;
- possono venire a conoscenza dei dati, in qualità di incaricati, i dipendenti dell'Azienda che parteciperanno allo svolgimento della gara e dalle successive fasi di stipula ed esecuzione del contratto;
- in ogni momento potranno essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs 196/2003.

## **ART. 20 – ADEMPIMENTI CONTRATTUALI - GARANZIA DEFINITIVA**

In caso di gravi e ripetuti inadempimenti, anche riguardanti fattispecie diverse, AS2 Srl potrà risolvere il contratto.

La stazione appaltante potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. previa comunicazione scritta alla Ditta aggiudicataria, da inviarsi mediante raccomandata A/R o posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

- in caso di frode, grave negligenza, contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- nel caso di inadempienze normative, retributive, assicurative verso il personale dipendente;
- in caso di fallimento, concordato preventivo, liquidazione, cessione dell'azienda, cessazione dell'attività o di qualsiasi altra situazione equivalente a carico della ditta aggiudicataria;
- cessione del contratto a terzi, subappalto totale o parziale della fornitura senza autorizzazione scritta da parte dell'Ente Appaltante;
- nel caso di morte dell'aggiudicatario qualora la sua persona fisica costituisca motivo determinante di garanzia del contratto e della sua esecuzione;
- in caso di esistenza, a carico della ditta aggiudicataria, di situazioni che comportino una

impossibilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

In ogni caso di risoluzione del contratto AS2 Srl potrà rivolgersi al concorrente che segue nella graduatoria di aggiudicazione.

L'impresa aggiudicataria sarà comunque tenuta a risarcire AS2 Srl del danno causato da ogni inadempimento alle obbligazioni derivanti dal presente contratto.

In caso di risoluzione anticipata del contratto per responsabilità dell'appaltatore, per qualsiasi motivo, l'Ente Appaltante si riserva di chiedere il risarcimento dei danni subiti.

L'aggiudicazione viene fatta con provvedimento del CdA di AS2 ed è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per AS2 Srl lo diventerà solo dopo la stipulazione del relativo contratto.

AS2 Srl inviterà la ditta aggiudicataria a presentare, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta, la documentazione preordinata alla stipula del contratto come segue:

- documentazione comprovante la costituzione della garanzia definitiva, calcolata con le modalità di cui all'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016; in caso di possesso della certificazione di qualità, l'importo della cauzione può essere ridotto al 50%;
- polizza assicurativa RC terzi sottoscritta con primaria compagnia e per un massimale di almeno € 1.000.000,00 per ogni Lotto a copertura di eventuali danni che l'aggiudicataria dovesse arrecare ad AS2 Srl od ai suoi Comuni Soci nel corso dell'esecuzione del contratto;
- dichiarazione attestante il possesso del D.V.R. (Documento di Valutazione dei Rischi) ai sensi del decreto legislativo 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi (art. 3 comma 7 Legge n. 136/2010).

AS2 Srl procede alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di gara ed indicati dall'art. 80 del Codice dei contratti.

E' acquisita direttamente da AS2, presso le competenti Autorità o dal sistema AVCPass, la documentazione a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale, tecnico organizzativa ed economico finanziaria, dichiarati dall'aggiudicatario il quale deve eventualmente indicare:

a) se modificato, l'elenco aggiornato degli amministratori aventi la legale rappresentanza dell'impresa e non risultanti dal certificato della CCIAA;

b) se modificate, l'elenco delle posizione contributive in capo all'impresa al fine di consentire ad AS2 l'acquisizione del relativo DURC;

c) ogni ulteriore modifica intervenuta dopo la data di presentazione dell'offerta che incide sulla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti.

**IL RISCONTRO DELL'ASSENZA DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE IN CAPO AD UN'IMPRESA AGGIUDICATARIA COMPORTA:**

a) revoca dell'aggiudicazione con esclusione dalla gara e riaggiudicazione a favore dell'impresa che segue in graduatoria;

b) escussione della cauzione provvisoria;

c) segnalazione della falsa dichiarazione all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ed all'Autorità giudiziaria.

**LA MANCATA COMPROVA DEI REQUISITI DI ORDINE SPECIALE DICHIARATI DALL'IMPRESA AGGIUDICATARIA DETERMINA LE CONSEGUENZE PREVISTE DALL'ART. 80 DEL CODICE DEI CONTRATTI:**

a) esclusione del concorrente e riaggiudicazione a favore dell'impresa che segue in graduatoria;

b) escussione della cauzione provvisoria;

c) segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

La garanzia definitiva cesserà di avere effetto e sarà svincolata ai sensi dell'articolo 103, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

La mancata costituzione della garanzia in oggetto determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

AS2 si riserva, in caso d'urgenza e/o necessità, di procedere alla consegna anticipata del servizio in pendenza della stipulazione del contratto.

Le verifiche in ordine alla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in caso di avvalimento, in ragione dell'importo a base di gara dell'appalto oggetto del presente disciplinare.

Ove entro il termine indicato da AS2, la società aggiudicataria non abbia ottemperato a quanto sopra richiesto, o non risulti in possesso dei requisiti dichiarati, AS2 potrà considerare risolto il contratto, attivare la procedura sanzionatoria prevista dalle norme in materia, nonché tutte le altre azioni da porre in essere per l'esecuzione del contratto ed il risarcimento dei danni.

#### **ART. 21 – INADEMPIENZE E PENALITÀ**

AS2 effettuerà, mediante il proprio personale, controlli ed accertamenti sulla conformità delle prestazioni del servizio rese rispetto alle norme prescritte nel Capitolato; dovranno essere globalmente garantiti:

- i tempi di lavorazione, secondo quanto previsto nel Capitolato di Gara; ove non indicati nel Capitolato, dovranno essere rispettati le tempistiche ed i livelli di servizio indicati nell'offerta tecnica presentata ad AS2;
- una qualità di lavorazione tale da assicurare una percentuale mensile non inferiore al 98% di atti correttamente elaborati; qualora, nel corso di svolgimento del servizio, si riscontrassero errori e/o ritardi, attribuibili unicamente al prestatore di suddetto servizio, relativamente ai tempi ed alle modalità di lavorazione, tali da invalidare una percentuale superiore al 2% degli atti trattati mensilmente, il Comune committente, tramite AS2, avrà *diritto al riconoscimento della somma non introitata a causa degli errori e regolarmente documentata dagli atti invalidati eccedenti tale soglia;*
- una qualità di lavorazione tale da assicurare che la percentuale di eventuali atti invalidati trimestralmente non sia superiore al 4% del numero degli atti gestiti in tale periodo; in caso contrario si configurerebbe una “grave e prolungata inefficienza” nello svolgimento del servizio svolto che, comprovata e sostenuta da prove oggettive, permetterà ad AS2 di esercitare la facoltà di sospendere l'attività fino al ripristino dei livelli di servizio concordati, dandone comunicazione al prestatore del servizio stesso, tramite PEC o per mezzo di lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, notificata almeno 7 (sette) giorni prima del giorno in cui intende che la sospensione acquisti efficacia;
- il rispetto degli obblighi e delle disposizioni relative al trattamento dei dati personali e sensibili: in caso di violazione di tali obblighi o disposizioni, sarà applicata una penale da Euro 500,00 ad Euro 5.000,00 in funzione della gravità della violazione.

Inoltre:

- per ogni giorno di ritardo nell'osservanza dei termini stabiliti dalla legge e dal Codice della Strada, il committente applicherà al prestatore del servizio una penale di Euro 200,00 al giorno;
- in caso di ritardo nell'avvio del servizio affidato (entro i termini indicati in sede di contratto) o di sospensione dello stesso, senza giustificato motivo, sarà applicata al prestatore del servizio una penale di Euro 500,00 per ogni giorno di ritardo, per un massimo di 15 giorni oltre i quali si configurerà il mancato adempimento del contratto;
- salvo quanto sopra previsto, nell'eventualità di altri disservizi, il committente ha diritto di applicare penali estensibili da Euro 200,00 ad Euro 1.000,00 a seconda della gravità dei casi,

per ogni infrazione dei patti contrattuali o per ogni operazione eseguita in modo errato o imperfetto;

- in caso di violazione degli obblighi e delle disposizioni relative al trattamento dei dati personali e sensibili: da € 500,00 a € 5.000,00 in funzione della gravità della violazione;
- in caso di identici comportamenti reiterati nel corso della durata del servizio, gli importi delle penali di cui al comma precedente, sono progressivamente incrementati del 25% per ogni successivo comportamento reiterato, utilizzando come base di calcolo l'importo della penale rispettivamente indicata al comma precedente.

Gli inadempimenti contrattuali sono contestati per iscritto da parte del committente al prestatore del servizio che, ricevuta l'intimazione, ha l'obbligo di rimuovere immediatamente la causa dell'inadempimento ponendo in essere tutte le azioni eventualmente richieste in tal senso da parte del committente, e la facoltà di comunicare le proprie controdeduzioni in merito entro il termine di sette giorni dal ricevimento della contestazione.

Valutate la natura e la gravità dell'inadempimento, le circostanze di fatto, in cui i comportamenti hanno avuto luogo, le controdeduzioni eventualmente presentate dal prestatore del servizio, le misure da questi intraprese per rimuovere la causa dell'inadempimento e l'eventuale avvenuta applicazione di penali nel corso del rapporto contrattuale, il committente applica la penale rapportandone, nei casi di cui al presente articolo, l'importo in base alla gravità dell'inadempimento. La contestazione dell'addebito viene fatta con le modalità di cui all'art. 22 del presente disciplinare. Il pagamento delle penali deve avvenire entro dieci giorni dalla conclusione della procedura di contestazione. Qualora l'impresa aggiudicataria non proceda al pagamento, AS2 srl si rivale - mediante trattenuta - sui crediti della ditta aggiudicataria stessa per i servizi già eseguiti, ovvero sulla cauzione, che dovrà essere immediatamente reintegrata.

Sin tanto che perdura l'inadempimento relativo al pagamento della penale, ai sensi dell'articolo 1460 del codice civile, il committente non procede al pagamento dei corrispettivi per le prestazioni rese. Non è in ogni caso possibile dar corso al pagamento delle penali mediante compensazioni con i pagamenti relativi a prestazioni non ancora liquidate. Il mancato pagamento dei corrispettivi non produce gli effetti di cui agli articoli 1218, 1219, 1221 e 1224 del codice civile.

In tutti i casi in cui l'appaltatore non rimuova tempestivamente la causa dell'inadempimento, il committente dispone che l'esecuzione delle prestazioni cui l'inadempimento è riferito siano svolte da terzi, addebitando al prestatore del servizio i relativi costi sostenuti, con le modalità indicate nel presente articolo.

L'applicazione di penali per un importo superiore al 10% del corrispettivo contrattuale dell'appalto, in un periodo massimo pari a dodici mesi continuativi, equivalgono alla manifesta incapacità dell'appaltatore a svolgere il servizio affidato, e pertanto comportano la risoluzione del contratto, con relativo incameramento della cauzione definitiva e risarcimento dell'eventuale maggior danno provocato al committente.

Le disposizioni del presente articolo si applicano anche nel caso in cui il comportamento inadempiente sia attribuito al subappaltatore, anche se l'appaltatore dimostri di non essere stato a conoscenza.

E' fatto salvo il diritto del committente al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

L'applicazione della penale non preclude alla Stazione Appaltante la possibilità di mettere in atto altre forme di tutela.

## **ART. 22 – VERIFICHE E CONTROLLI SULLO SVOLGIMENTO DELL'APPALTO**

L'Azienda nomina l'Ing. Paolo Talò quale responsabile dell'esecuzione del contratto, preposto alla

vigilanza sull'esecuzione dei servizi oggetto del contratto ed alla verifica del rispetto delle norme che regolano la materia. Il responsabile dell'esecuzione del contratto, oltre ai singoli compiti allo stesso attribuiti dalla normativa di settore, procede ad una verifica di conformità del servizio effettivamente espletato prima del pagamento di ogni fattura.

La Stazione Appaltante si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che l'impresa nulla possa eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza da parte dell'impresa stessa di tutte le disposizioni contenute nel presente disciplinare, nel capitolato, negli allegati e nel contratto successivo ed in modo specifico controlli di rispondenza e qualità.

Le eventuali contestazioni saranno notificate all'impresa, che potrà rispondere entro 10 giorni, o nel termine inferiore che sia ritenuto essenziale, qualora indicato nella comunicazione di addebito, dopodiché, se la Stazione Appaltante riterrà che ne ricorrano i presupposti, attiverà le azioni e i provvedimenti che riterrà adeguati. Al fine di ottimizzare il risultato del servizio, la Stazione Appaltante si riserva inoltre il diritto di approvare preventivamente il programma di attività e le procedure che l'impresa aggiudicataria intende porre in atto, con lo scopo di assicurare il pieno rispetto delle leggi vigenti nelle materie interessate e la corrispondenza dei metodi e dei programmi alle esigenze della Stazione Appaltante.

#### **ART. 23 – RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE E CONTENZIOSO**

Tutte le responsabilità derivanti da danni a terzi, eventualmente prodotti nella gestione della fornitura, saranno in capo alla Ditta appaltatrice, la quale risponderà direttamente per ogni causa civile e penale. Tutte le controversie che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 205 del D.Lgs. 50/2016, saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Rovigo.

#### **ART. 24 – NORME FINALI**

Per tutto quanto non contemplato nel presente Disciplinare di gara, nel capitolato e negli allegati appositamente predisposti, si rinvia al D. Lgs. n. 50/2016.

#### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Dirigente di AS2 Srl Azienda Servizi Strumentali

Ing. Marco Montagna

#### **Allegati:**

Capitolato Tecnico

Mod. 1 – Modello di Formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Mod. 2 – Modulo offerta economica-Lotto 1

Mod. 2 bis – Modulo offerta economica-Lotto 2

Mod. 3 – Modulo subappalto-Lotto 1

Mod. 3 bis – Modulo subappalto-Lotto 2